ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЛЕКАРСТВЕННЫХ И АРОМАТИЧЕСКИХ РАСТЕНИЙ»

П Р И К А З

№ 238 М О С К В А от «12» 10 2026 г.

Об утверждении
Положения о научном руководителе

В целях исполнения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2026 года № 504 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лекарственных и ароматических растений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о научном руководителе ФГБНУ ВИЛАР (далее - Положение).
2. Отделу кадров внести соответствующие изменения в штатное расписание.
3. Учёному секретарю Учёного совета обеспечить соблюдение норм Положения о научном руководителе в рамках своей компетенции и разместить положение в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте vilarnii.ru.
4. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение о научном руководителе.

И.о. директора Д.Н. Балеев

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
ЛЕКАРСТВЕННЫХ И АРОМАТИЧЕСКИХ РАСТЕНИЙ»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Профкома
ФГБНУ ВИЛАР
_____ В.В. Дроздова
«12» октября 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказ и.о. директора
ФГБНУ ВИЛАР
от «12» октября 2026 г.
№ 238

Рег. № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе

Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лекарственных и ароматических растений»

Москва - 2026 г

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 августа 2026 года № 504 «О внесении изменений в устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лекарственных и ароматических растений», Уставом ФГБНУ ВИЛАР и иными нормативными и локальными актами.

1.1. Настоящее Положение определяет статус, порядок избрания и назначения, основные задачи, функции и полномочия научного руководителя Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт лекарственных и ароматических растений» (далее – Институт).

1.2. Должность научного руководителя учреждается в Институте в соответствии с Уставом Института.

1.3. Научный руководитель избирается Ученым советом Института сроком до пяти лет из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли науки по профилю Института, а также:

- опыт работы на руководящей должности в научной организации не менее пяти лет; и (или)
- опыт руководства национальными и (или) международными научными, научно-техническими или инновационными программами и (или) проектами не менее трех лет.

1.4. После избрания Учёным советом кандидат на должность научного руководителя института приказом директора назначается исполняющим обязанности научного руководителя института до согласования с Минобрнауки России и президиумом РАН.

1.5. Научный руководитель не вправе осуществлять полномочия Директора Института и его заместителей.

1.6. В своей деятельности научный руководитель руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.7. Научный руководитель взаимодействует с Директором Института, Ученым советом, структурными подразделениями и работниками Института по вопросам научной деятельности.

2. Порядок избрания, согласования и назначения

2.1. Избрание научного руководителя осуществляется Ученым советом Института.

2.2. Порядок выдвижения кандидатур, представления документов, рассмотрения кандидатур и проведения голосования определяется настоящим Положением и решением Ученого совета Института.

2.3. Решение Ученого совета об избрании научного руководителя оформляется протоколом.
2.4. Решение Ученого совета направляется в Минобрнауки России для согласования избранной кандидатуры научного руководителя с президиумом РАН.
2.5. После завершения процедуры согласования, предусмотренной пунктом 2.4 настоящего Положения, Директор Института издает приказ о назначении на должность научного руководителя. В приказе указываются дата начала исполнения обязанностей и срок, на который избран научный руководитель.
2.6. Полномочия научного руководителя прекращаются по истечении срока, на который он избран, либо досрочно в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Института и трудовым договором.
2.7. Вопрос о досрочном прекращении полномочий научного руководителя рассматривается в порядке, установленном Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

3. Основные задачи научного руководителя

3.1. Участие в определении программы или плана развития Института.
3.2. Обеспечение формирования приоритетных направлений и тематики научных исследований Института.
3.3. Научно-методическое руководство научной деятельностью Института.
3.4. Содействие совершенствованию научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности Института в пределах компетенции научного руководителя.
3.5. Содействие развитию и сохранению научных школ и научных направлений Института.
3.6. Содействие привлечению и эффективной реализации научных грантов, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала Института.

4. Функции и полномочия научного руководителя

4.1. Научный руководитель:

1. Участвует в деятельности коллегиальных органов управления Института и в решении вопросов совершенствования его научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности.
2. Представляет Институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в пределах предоставленных ему полномочий.
3. Вносит предложения Директору Института и Ученому совету по вопросам совершенствования и организации научной деятельности Института.
4. Осуществляет научно-методическое руководство научной деятельностью Института.

5. Руководит направлениями научной деятельности Института, связанными с тематическими планами Института, и координирует научную деятельность его структурных подразделений.
6. Участвует в формировании планов научных работ и обосновании целей и задач исследований.
7. Участвует в определении значения и необходимости проведения исследований, путей и методов их выполнения.
8. Содействует обеспечению высокого качества и научного уровня научных работ, а также практическому использованию их результатов.
9. Участвует в подготовке и привлечении к научной деятельности молодых ученых и специалистов.
10. Содействует обеспечению преемственности в развитии и сохранении научных школ и направлений Института.
11. Оказывает содействие в организации работ по привлечению научных грантов, контрактов и договоров и их эффективной реализации.
12. По решению Ученого совета Института может быть председателем Ученого совета.

4.2. Научный руководитель вправе:

1. Вносить Директору Института и Ученому совету предложения по вопросам, относящимся к его компетенции.
2. Запрашивать у структурных подразделений и работников Института информацию, необходимую для выполнения возложенных на него функций, в установленном в Институте порядке.
3. Участвовать в совещаниях и заседаниях коллегиальных органов Института при рассмотрении вопросов научной деятельности.
4. Представлять Институт по вопросам научной деятельности в пределах полномочий, определённых Уставом Института, настоящим Положением и актами Института.

4.3. Научный руководитель не вправе самостоятельно принимать решения по вопросам, отнесённым Уставом Института к компетенции Директора Института, его заместителей или иных органов управления. Представительство Института и координация научной деятельности осуществляются с соблюдением установленного в Институте распределения полномочий.

5. Взаимодействие и подотчётность

5.1. Научный руководитель взаимодействует с Директором Института по вопросам научной деятельности и развития Института.

5.2. Предложения научного руководителя, требующие решения Директора Института, Ученого совета или иного органа управления, вносятся на рассмотрение соответствующего органа в установленном порядке.

5.3. Научный руководитель участвует в работе Ученого совета в соответствии с Уставом Института и положением об Ученом совете.

5.4. Научный руководитель представляет отчёт о деятельности за период и в порядке в соответствии с Уставом Института или решением Ученого совета.

6. Ответственность

6.1. Научный руководитель несёт ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, трудовым договором и иными актами Института, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.
6.2. Научный руководитель отвечает за соблюдение установленных в Институте требований при осуществлении предоставленных ему полномочий.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Института.
7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Института с учётом порядка, установленного Уставом Института.
7.3. Трудовые отношения с научным руководителем строятся на основании Трудового кодекса Российской Федерации, финансовое обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением об оплате труда и иными локальными актами.
7.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.