

## П Р И К А З

№ 74

МОСКВА

« 12 » мая 2020 г.

Об организации деятельности ФГБНУ ВИЛАР  
в условиях предупреждения распространения новой  
коронавирусной инфекции (COVID-19)

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 8 мая 2020г. № 648 «О деятельности подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», приказываю:

1. Заместителям директора, руководителям филиалов и структурных подразделений Института:

1.1. Обеспечить неукоснительное исполнение приказов Минобрнауки России от 2 апреля 2020 г. № 545, от 29 апреля 2020 г. № 634, от 8 мая 2020г. № 648, приказа директора Института от 07.04.2020г. № 64.

1.2. Проинформировать работников о режиме работы в период с 12 по 31 мая 2020 г.

1.3. Ограничить межрегиональное перемещение работников.

1.4. Обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.5. Не допускать нахождение на рабочих местах беременных женщин.

1.6. В период с 12 мая по 31 мая 2020 г. включительно установленным законодательством порядком не допускать на рабочее место и территорию Института работников, которые обязаны соблюдать режим самоизоляции, в том числе:

прибывших с территорий, где выявлены случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в период их самоизоляции в течение 14 дней со дня возвращения в город Москву;

совместно проживающих в период обеспечения изоляции с гражданами, прибывшими с территорий, где выявлены случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в период их самоизоляции в течение 14 дней со дня возвращения в город Москву,

в возрасте старше 65 лет, а также работников, имеющих заболевания, указанные в приложении к приказу Минобрнауки России от 2 апреля 2020 г. № 545, в приложении № 5 к Указу Мэра от 7 мая 2020 г. № 56-УМ, требующих соблюдение режима самоизоляции с 12 по 31 мая 2020 г. включительно;

совместно проживающих с гражданами, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция;

совместно проживающих с гражданами с подозрением у них новой коронавирусной инфекции, а также с гражданами с проявлениями у них острой респираторной вирусной инфекции и других острых респираторных заболеваний.

1.7. Ежедневно представлять директору информацию о санитарно-эпидемиологическом благополучии среди работников, в том числе о совместном проживании с гражданами в период их изоляции (самоизоляции), а также с гражданами, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции.

2. Работникам Института при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.

О результатах осмотра врачом, наличия оснований для изоляции (самоизоляции) безотлагательно проинформировать руководителя структурного подразделения, а при невозможности сделать это - курирующего работу подразделения заместителя директора Института.

3. Заведующему отделом аспирантуры Дорохиной Н.В. обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений и филиалов обеспечить осуществление научной деятельности с соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Руководителям филиалов самостоятельно определить меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия среди работников в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID -19).

6. Заведующему отдела кадров Силаевой Т.Г. еженедельно (по понедельникам) до момента стабилизации эпидемиологической обстановки представлять в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (в курирующие структурные подразделения) информацию об исполнении Приказа Минобрнауки России от 2 апреля 2020 г. № 545.

6. Ответственными за безопасное функционирование объектов инфраструктуры Института назначить Руководителя центра развития и обеспечения научных исследований Генсицкого О.Г.

7. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений и филиалов обеспечить ежедневный сбор и доклад директору Института



информации о санитарно-эпидемиологическом благополучии среди работников ФГБНУ ВИЛАР и совместно проживающих с ними гражданах.

8. Заместителю директора по научной работе Мизиной П.Г. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Сидельников Н.И.', written in a cursive style.

Сидельников Н.И.